



INSTRUKSI KERJA PENGECEKAN KONDISI MOBIL DIVISI ADMINISTRASI UMUM & RUMAH TANGGA	Tanggal revisi : 8 Juli 2023 Tanggal berlaku : 8 Juli 2023 Kode Dokumen : IK-UII-FTSP-Div. Um -03
---	---

- I. LINGKUP KERJA** : Menjamin proses pengecekan mobil dilingkungan FTSP terkendali dengan baik
- II. REFERENSI** : Prosedur kerja Peminjaman Kendaraan Dinas
- III. DISTRIBUSI** : Wakil Dekan dan Divisi Administrasi Umum dan Rumah tangga
- IV. INSTRUKSI KERJA** :
1. Periksa kondisi fisik dan ukuran angin ban mobil
 2. Periksa kemampuan kerja rem mobil dan oli mobil
 3. Periksa semua kondisi lampu mobil
 4. Periksa masa pemakaian oli mesin, gardan dan persneling
 5. Periksa kondisi air radiator dan wiper
 6. Periksa peralatan perlengkapan mobil
 6. Periksa kondisi mesin mobil

Diperiksa oleh :  <u>Dr. Ir. Kasam, MT</u> Wakil Dekan Sumberdaya FTSP	Disiapkan oleh :  <u>Agus Adi Prantanta</u> Kadiv. Umum & RT
---	---