



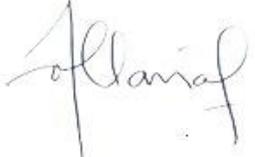
<b>PROSEDUR KERJA PERSIAPAN DAN PELAKSANAAN UJIAN UTS/UAS DAN REMEDIASI</b>	Tanggal Revisi Tanggal Berlaku Kode Dokumen	: November 2023 : November 2023 : PK-FTSP-Div.AA-01
---	---	---

- A. Tujuan** : Menjamin proses persiapan dan pelaksanaan ujian luring berjalan sesuai dengan standar dan prosedur di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan UII.
- B. Ruang Lingkup** : Proses ujian UTS, UAS, dan Remediasi di Lingkungan FTSP UII
- C. Definisi** : Proses persiapan dan pelaksanaan ujian luring
- D. Referensi** : Prosedur Sistem Mutu UII
- E. Distribusi** : Pimpinan Fakultas, Panitia Ujian
- F. Prosedur** :
1. Dekan bersama Kadiv Administrasi Akademik menyusun Panitia Ujian yang terdiri dari koordinator ujian, Koordinator Jadwal Ujian, Koordinator Soal Ujian & Pengandaan, Koordinator Pengawas Ujian, Penagihan Soal dan Nilai, Penempelan Ddaftar Peserta Ujian, Cetak dan Proses Presensi Ujian, Berkas dan Perlengkapan Ujian, Rekap Berita Acara Ujian, Proses Lembar Jawab Ujian & Ekspedisi, Bebdahara & Proses Keuangan, Konsumsi dan Pembantu Pelaksana atau sesuai dengan kebutuhan Fakultas untuk diusulkan kepada Rektor dan disahkan dengan Surat Keputusan Rektor, paling lambat 1 (satu) minggu sebelum ujian.
  2. Minimal 8 (delapan) minggu sebelum hari pertama ujian, Kepala Urusan Asesmen Peruliahan membuat jadwal ujian.
  3. 4 (empat) minggu sebelum hari pertama ujian, jadwal yang sudah dibuat dikirim ke prodi untuk dimintakan evaluasi atau revisi. Jika ada perubahan pelaksanaan ujian menjadi bersifat online/daring (tidak perlu ada pengawas dan tidak diselenggarakan di kampus), Ibu/Bapak dosen pengampu mata kuliah dapat menyampaikan ke Kepala Urusan Asesmen Perkuliahan.
  4. 3 (tiga) minggu sebelum hari pertama ujian, prodi sudah mengembalikan hasil revisi jadwal ujian ke akademik fakultas.
  5. 2 (dua) minggu sebelum hari pertama ujian Kepala Divisi Administrasi Akademik mengusulkan daftar kepanitiaan ujian kepada Kepala Divisi Administrasi Umum.
  6. 2 (dua) minggu sebelum hari pertama ujian, dilakukan rapat dengan koordinator-koordinator.
  7. 1 (satu) minggu sebelum hari pertama ujian, Kepala Divisi Akademik, mengumumkan Jadwal Ujian kepada seluruh mahasiswa melalui Admin Prodi dan meminta Kepala Divisi TI mengunggah jadwal ujian ke website [fcep.uui.ac.id](http://fcep.uui.ac.id)
  8. Jadwal Ujian Remediasi disusun berdasar Ujian UAS oleh Kepala Urusan Asesmen kemudian disesuaikan setelah mahasiswa melaksanakan key in remediasi
  9. Jadwal ujian yang sudah fix, paling lambat 1 minggu sebelum hari pertama ujian sudah diumumkan ke mahasiswa melalui [fcep.uui.ac.id](http://fcep.uui.ac.id) dan blast email ke Dosen dibantu Kepala Divisi Teknologi Informasi
  10. 1 (satu) minggu sebelum hari pertama ujian Kepala Divisi Administrasi Akademik mengirim **surat Pemberitahuan Teknis Pelaksanaan ujian** kepada dosen pengampu mata kuliah melalui blast email dibantu

- Divisi Teknologi Informasi. **Baik dosen FTSP atau dosen luar FTSP**
11. Empat (4) hari sebelum hari pertama ujian, Kepala Divisi Akademik mengundang petugas pengawas untuk rapat koordinasi.
  12. Daftar presensi ujian dicetak oleh Staf Akademik paling lambat 2 (dua) hari sebelum ujian MK tersebut dilaksanakan
  13. Soal Ujian minimal 4 hari sebelum ujian harus sudah masuk, penagihan soal ujian dilakukan oleh admin Prodi kemudian dikirim melalui email dan Google Drive panitia Ujian
  14. Perlengkapan Ujian seperti amplop soal, amplop lembar jawab, lembar jawab ujian disiapkan oleh bagian perbekalan yang masuk dalam tim ujian
  15. Honorarium Koreksi, hadir Dosen pada saat ujian, panitia dan pengawas disiapkan oleh bendahara tim Ujian

- G. Lampiran** : 1. Template Soal Ujian  
2. Sampul Map Soal Ujian  
3. Template Berita Acara Penyerahan Lembar Jawab

**H. Diagram Alir** :  
(jika ada)

Dikendalikan oleh;	Disahkan oleh;	Diperiksa/Disetujui oleh:	Disiapkan oleh:
	 <b>Prof. Dr-Ing. Ar. Ilya Fadjar Maharika, MA., IAI.</b>	 <b>Dr. Ir. Kasam, M.T.</b>	 <b>Olla Nina Karona, S.IP.</b>
Koordinator PSMF	Dekan	Wakil Dekan Bidang Sumberdaya	Kadiv. Adm. Akademik

Lampiran:

1. Template Soal Ujian



**UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**  
FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN  
JURUSAN TEKNIK SIPIL  
PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL - PROGRAM SARJANA

ASESMEN CPMK 1 dan 2 SEMESTER GENAP TA. 2023/2024

<b>Mata Ujian</b> : STATIKA I	<b>KELAS</b> : B	Otorisasi Soal
<b>Dosen Penguji</b> : Jafar., S.T.,M.T.,MURP.		Tanggal : 05.06.2024
<b>Hari/Tanggal</b> : Jum'at, 07 Juni 2024		
<b>Waktu</b> : 90 Menit		
<b>Sifat Ujian</b> : <u>CLOSE BOOK, OPEN SHEET</u>		

**PERHATIAN:**

1. BERDOALAH SEBELUM DAN SESUDAH ANDA MENGERJAKAN SOAL-SOAL
2. SEGALA BENTUK KECURANGAN AKAN DICATAT OLEH PENGAWAS TANPA PEMBERITAHUAN TERLEBIH DAHULU, DAN UJIAN DIANGGAP GUGUR.
3. PLAGIASI JAWABAN AKAN MENYEBABKAN JAWABAN ANDA TIDAK AKAN DINILAI. BUAT KALIMAT SENDIRI
4. KERJAKAN SETIAP CPMK KARENA SISTEM PENILAIAN ADALAN TIAP CPMK

2. Sampul Map Soal Ujian



UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA  
FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN  
**Prodi Teknik Sipil**

**Diujiikan Jam**

**10:20**

**SOAL UJIAN MELEKAT**

SEMESTER GENAP 2023/2024



<b>Mata Kuliah :</b>	<b>Analisis Dinamika Struktur, Kelas : A</b>		
<b>Dosen Pengampu :</b>	<b>Prof. Ir. Widodo, MSCE, Ph.D.</b>		
<b>Program Studi :</b>	<b>Teknik Sipil</b>		
<b>Hari, dan Tgl. Ujian :</b>	<b>Senin, 5 Agustus 2024</b>		
<b>Diujiikan Jam :</b>	<b>10:20 WIB</b>	<b>Ruang :</b>	<b>01.25</b>
<b>Jumlah Soal :</b>	<b>17 Lembar</b>		
<b>Sifat Ujian :</b>	<b>1. TUTUP BUKU ; 2. BUKA BUKU ; 3. BUKA RUMUS</b>		
<b>Catatan :</b>	<b>REM ASESMEN SUB CPMK 2.2 DAN CPMK 3</b>		

Yogyakarta, 5 Agustus 2024  
Panitia Ujian

3. Template Berita Acara Penyerahan Lembar Jawab



UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA  
 FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN  
**PRODI TEKNIK LINGKUNGAN**

Untuk Dosen Pengampu

**TANDA TERIMA LEMBAR JAWABAN  
 UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP TA. 2023/2024**

Telah Terima dari :	PANITIA UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP TA. 2023/2024			
*) Isi Amplop Berupa :	Lembar Jawaban	Berita Acara	Soal Ujian	Presensi Ujian
	Rekap Hadir Kuliah	Tugas		
Mata Ujian :	Konversi Limbah menjadi Energi, Kelas : A			
Dosen Penguji :	Yebi Yuriandala, S.T., M.Eng.			
Program Studi :	T. LINGKUNGAN			
Diujikan Hari/Tanggal :	Jumat, 26 Juli 2024	Jam : 13:15 WIB		
Jumlah Peserta Ujian :	39 Mahasiswa			
Jumlah yang Hadir	..... Mhs,	Yang tidak Hadir : ..... Mhs		
Batas terakhir penyerahan Nilai Ujian, selambat-lambatnya tanggal (Bonus) : <b>02 Agustus 2024</b>				

\*)  Contreng yang ada

\*\*\*) Ketidaksesuaian lembar jawaban dapat di konfirmasi, paling lambat 1 minggu setelah lembar jawaban diterima

Diterima Oleh ;

Yogyakarta, \_\_\_\_\_  
 Panitia Ujian

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_