



INSTRUKSI KERJA	Tanggal Revisi : 8 Juli 2023
Pengembangan dan Pemeliharaan Sistem	Tanggal Berlaku : 8 Juli 2023
Informasi	Kode Dokumen : IK-UII-FTSP.Div.TI-15

- I. TUJUAN** : Menjabarkan langkah-langkah rinci pelaksanaan pembuatan dan pengembangan sistem informasi di Fakultas/Program Studi agar sesuai standar universitas, aman, dan berkelanjutan.
- II. LINGKUP KERJA** : Pelaksanaan pembuatan/pengembangan sistem informasi oleh Unit (Fakultas/Prodi) dan Divisi Teknologi Informasi
- III. DISTRIBUSI** : Dekan, Ka.Prodi, Kepala Divisi Teknologi Informasi
- IV. REFERENSI** : Kebijakan Sistem Informasi UII
- V. PROSEDUR KERJA** :

5.1 Instruksi Kerja Unit Fakultas/Prodi

- Menyusun kebutuhan sistem informasi (*requirement analysis*).
- Menunjuk vendor pengembang sesuai prosedur pengadaan.
- Mengajukan NDA dan SPK.
- Menjadi penanggung jawab utama terhadap operasional sistem.

5.2 Instruksi Kerja Divisi TI Fakultas

- Menyediakan server/VM sesuai spesifikasi kebutuhan.
- Mengajukan subdomain ke BSI UII.
- Mengajukan data vendor ke BSI UII untuk akses VPN.
- Memberikan akses VPN dan VM kepada vendor.
- Melakukan monitoring sistem Bersama BSI UII.

5.3 Instruksi Kerja Vendor Eksternal

- Melakukan pengembangan sistem sesuai requirement dan SPK.
- Menandatangani NDA.
- Melakukan *deploy* ke VM yang telah disediakan.
- Melakukan *bug fixing*, pemeliharaan dan pengembangan lanjutan sesuai kontrak.

Disahkan Oleh:  <u>Dr. Ir. Kasam M.T.</u> Wakil Dekan Bidang Sumber Daya	Disiapkan Oleh:  <u>Ratna Kumala Dewi, A.Md.</u> Kadiv. Teknologi Informasi
---	--